

Министерство просвещения РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»

Утверждена
на заседании ученого совета института

« 04 » апреля 2022 г. протокол № 11

И.о. ректора



подпись

/ Я.А. Чиговская-Назарова /
инициалы, фамилия

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРОВЕРКЕ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-2**

Уровень основной профессиональной образовательной программы	бакалавриат
Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль)	История и География
Форма обучения	Очная

Глазов 2022

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ УК-2

Формулировка компетенций:

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Формулировка индикаторов достижения компетенций:

ИУК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.

ИУК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.

ИУК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.

Перечень дисциплин и практик

Б1.О.01.04	Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение
Б1.О.06.01	Методы проектной и исследовательской деятельности
Б2.О.01(У)	Учебная технологическая практика (проектно-технологическая практика)
Б2.В.01(У)	Учебная научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
Б2.В.02(Пд)	Производственная практика, научно-исследовательская работа

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОВЕРКЕ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-2

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ

Задания для проверки компетенции и индикатора достижения компетенции: УК-2:
ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-2.3

Код компетенции	УК-2
Формулировка компетенции	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Индикатор достижения компетенции	ИУК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. ИУК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.

Время выполнения заданий: не более 30 минут

1. Право на ведение образовательной деятельности возникает у образовательного учреждения...

а) С момента создания учредителем;

- б) С момента прохождения государственной аккредитации;
- в) Возникают с момента его регистрации;
- г) С момента выдачи ему лицензии.

2. В каких организационно-правовых формах создаются образовательные организации?

- а) В форме образовательных и автономных учреждений;
- б) В государственной, муниципальной и негосударственной формах;
- г) В формах, предусмотренных для некоммерческих организаций;
- д) В формах образовательного и общественного объединения.

3. Что относится к платным образовательным услугам общеобразовательного учреждения?

- а) Реализация общеобразовательных программ общеобразовательными школами (классами) с углубленным изучением отдельных предметов;
- б) Занятия по углубленному изучению предметов;
- в) Индивидуальное, групповое обучение;
- г) Факультативные, индивидуальные и групповые занятия за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

4. Взимание платы с родителей происходит...

- а) За дошкольное образование;
- б) За дошкольное образование и содержание детей;
- в) За дошкольное обучение и воспитание;
- г) За присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

5. Проверка достоверности поданных государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется в срок, не превышающий:

- а) 10 дней со дня принятия решения о ее проведении;
- б) 20 дней со дня принятия решения о ее проведении;
- в) 30 дней со дня принятия решения о ее проведении;
- г) 60 дней со дня принятия решения о ее проведении.

6. Установить соответствие

1. Нормативный документ

- а) термин, обозначающий обычно использование должностным лицом своих властных полномочий и доверенных ему прав, а также связанных с этим официальным статусом авторитета, возможностей, связей в целях личной выгоды, противоречащее законодательству и моральным установкам.

2. Коррупция

б) документ, устанавливающий правила, общие принципы или характеристики, касающиеся различных видов деятельности или их результатов.

3. Образовательный процесс

в) это совокупность определенных обязанностей и норм поведения, поддерживающих моральный престиж профессиональных групп в обществе.

4. Профессиональная этика

г) совокупность учебно-воспитательного и самообразовательного процессов, направленная на решение задач образования, воспитания и развития личности в соответствии с государственным образовательным стандартом.

7. Установить соответствие

1. Правовые понятия

а) являющаяся основным источником дохода вид трудовой деятельности человека, владеющего комплексом специальных теоретических знаний и практических навыков являющаяся основным источником дохода вид трудовой деятельности человека, владеющего комплексом специальных теоретических знаний и практических навыков.

2. Профессиональная деятельность

б) содержательные научные представления, воспроизводящие (идеально) в мышлении объективную суть реальных процессов правовой действительности и выражающие специфически их юридическую качественную определенность.

3. Государственный образовательный стандарт

в) обязательное правило, принцип или норма, которые организации суверенной власти обнародуют и применяют для регулирования общественных отношений.

4. Правовая норма

г) совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утверждаемый органом власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

МЕТОДЫ ПРОЕКТНОЙ И ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Задания для проверки компетенции и индикаторов достижения компетенций УК-2: ИУК-2.2

Код компетенции	УК-2
Формулировка компетенции	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Индикатор достижения компетенции	ИУК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.

1. Текст задания на соответствие:

Установите соответствие (1 балл):

- | | | | |
|---|---------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Наблюдение | а) | Исследование объектов, процессов или явлений путем построения и изучения их моделей для определения или уточнения характеристик оригинала |
| 2 | Классификация | б) | Исследование объекта или явления реально-предметной действительности в заданных, воспроизводимых условиях путём их контролируемого изменения |
| 3 | Эксперимент | в) | исследование, выражающееся в преднамеренном и целенаправленном обобщении и систематизации изучаемых предметов и явлений на основе единого принципа и путем установления связей между возникшими типами |
| 4 | Моделирование | г) | целенаправленное, организованное и определенным образом фиксируемое восприятие исследуемого объекта |

2. Текст задания на соответствие:

Установите соответствие (1 балл):

- | | | | |
|---|----------|----|--------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Гипотеза | а) | научная задача, охватывающая определенную область научного исследования. |
| 2 | Теория | б) | противоречие между знанием и незнанием |
| 3 | Проблема | в) | набор объяснительных положений, обладающий прогностической силой |
| 4 | Тема | г) | предположение о природе объекта, явления или процесса |

УЧЕБНАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

При оценке результата освоения компетенции и индикаторов достижения компетенций методистами анализируются отчетные документы по практике.

Формы отчетности по практике

1. Отчет о прохождении практики должен содержать:

- основные выводы по результатам прохождения практики,
- ссылку на группу (сайт, блог),
- ссылку на видеопрезентацию (видеоролик) в облачном хранилище
- ссылку на образовательный курс в СДО Moodle.

2. Карта оценки сформированности компетенций

3. График (план) прохождения практики.
4. Индивидуальное задание на практику.

Уровень освоения индикаторов достижения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей, заполняемой методистом по практике.

Код индикатора компетенции	Формулировка индикатора компетенции	Проверяемые отчетные документы (материалы)	Критерии оценивания отчетных документов
ИУК-2.1.	Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.	Отчёт по практике	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: <ul style="list-style-type: none"> – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; – 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.
ИУК-2.2.	Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.	Отчёт по практике	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: <ul style="list-style-type: none"> – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; – 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.
ИУК-2.3.	Использует инструменты и	Отчёт по практике	Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов: <ul style="list-style-type: none"> – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с

	техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.		<p>требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>– 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>
--	---------------------------------------------------------------------------	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

УЧЕБНАЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

При оценке результата освоения компетенции и индикаторов достижения компетенций руководителем практики анализируются отчётные документы по практике.

Фонд оценочных средств включает следующие формы отчётности по практике

5. Отчёт о прохождении практики.
6. График (план) прохождения практики.
7. Индивидуальное задание на практику.
8. Карта оценки сформированности компетенций.

Отчёт о прохождении практики включает:

Конспекты (конспекты-схемы) статей и/или монографий, посвящённых методике работы с историческим источником.

Календарный план-график работы

Камеральную тетрадь, содержащую материалы изученных видов исторических источников по заранее выбранной теме, согласованной с руководителем практики, и самоанализ.

Уровень освоения индикаторов достижения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей, заполняемой руководителем практики.

ИУК-2.2.	Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.	Камеральная тетрадь	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <p>– 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при</p>
----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки;</p> <p>– 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки;</p> <p>– 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;</p> <p>– 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.</p>
--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

При оценке результата освоения компетенции методистами анализируются отчетные документы по практике.

Формы отчетности по практике

9. Аттестация-характеристика.
10. План (график) практики.
11. Индивидуальное задание на практику.
12. Карта оценки сформированности компетенций.
13. Отчет о практике.

Уровень освоения индикаторов достижения компетенций определяется в соответствии со следующей таблицей, заполняемой методистом по практике.

ИУК-2.1.	Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм	<p>Аттестация-характеристика</p> <p>Карта оценки сформированности компетенций</p> <p>Отчет по практике</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; – 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.
ИУК-2.2.	Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач	<p>Аттестация-характеристика</p> <p>Карта оценки сформированности компетенций</p> <p>Отчет по практике</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков; – 2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.
ИУК-2.3.	Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов	<p>Аттестация-характеристика</p> <p>Карта оценки сформированности компетенций</p> <p>Отчет по практике</p>	<p>Каждый отчетный документ оценивается в 5 баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 5 баллов – документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчетной документации по практике; документ представлен в установленные сроки; – 4 балла - документ оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические ошибки; отчет представлен в установленные сроки; – 3 балла - в документе обнаружен низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; отчет представлен с нарушением установленных сроков;

			2 балла – оформление документа по практике не соответствует требованиям, отчет представлен с нарушением установленных сроков.
--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Критерии оценки за практику

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично/ зачтено	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	Хорошо/ зачтено	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	Удовлетворительно/ зачтено	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	Неудовлетворительно/ не зачтено	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

Руководитель практики от организации (руководитель практики по профилю) выставляет итоговую оценку и принимает во внимание аттестацию-характеристику, карту сформированности компетенций, данные ему руководителем практики от профильной организации, отчет студента на практике, исходя из соответствия выполненной работы индивидуальному заданию.

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».